

OPERA PIA
"Cav. Salvatore
Genchi Collotti"

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)
C.F. 82000190825
tel: 0921421140 cell: 3921987472
email: ipab.genchicollotti@gmail.com
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

Aviso pubblico per il reclutamento, a tempo determinato per un periodo di mesi sei di personale inserviente/addetto alle pulizie approvato con la deliberazione n. 79 del 07.10.2025
– Verbale di selezione -

L'anno duemilaventicinque, il giorno Trentuno del mese di Ottobre, alle ore 16.00, si è insediata e riunita presso i locali della Curia Diocesana di Cefalù, Piazza Duomo 10, la Commissione, nominata con determina del Presidente n. 26 del 28.10.2025, ai fini della valutazione e selezione di una unità di personale con le mansioni di inserviente/addetto alle pulizie da assumere con contratto a tempo determinato parziale per un periodo di mesi sei per prestare servizio presso i locali della casa di riposo gestita dall'IPAB "Salvatore Genchi Collotti" di Cefalù ubicata in Via Maestro Pintorno 1.

Sono presenti tutti i componenti ovvero il Presidente della Commissione, nonché Presidente e Legale Rappresentante dell'Ente, Don Giuseppe Licciardi, il Dott. Salvatore Portera, Consigliere e componente designato e il Dott. Salvatore Muffoletto, Consigliere e componente designato.

Assiste e verbalizza il Segretario dell'Ente, Dott.ssa Dilaila Caramanna, anch'essa nominata con le funzioni di segreteria con la succitata determina.

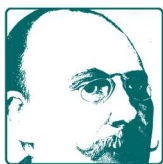
La Dott.ssa Dilaila Caramanna presenza alla seduta, così come previsto dalla stessa determina di nomina della Commissione, da remoto in video chiamata.

La Commissione ha acquisito dalla Segreteria dell'I.P.A.B. le istanze pervenute nei termini e la documentazione allegata presentata dai seguenti candidati:

- Sig.ra Kaur Rajdeep – istanza presentata brevi manu presso la Segreteria dell'Ente e in data 16.10.2025 e assunta al protocollo n. 953 del 17.10.2025;
- Sig.ra Musotto Enza – istanza presentata a mezzo pec del 16.10.2025 e assunta al protocollo n. 954 del 17.10.2025.

La Commissione inoltre prende atto che:

- la Segreteria dell'I.P.A.B. ha preliminarmente svolto l'attività istruttoria in merito alla ricevibilità e ammissibilità delle due istanze in termini di rispetto della scadenza di presentazione e di completezza e correttezza della documentazione a corredo, verificando che le stesse risultano ammissibili alla valutazione a cura della Commissione;
- che i due soggetti candidati sono stati correttamente e formalmente convocati per la data odierna sia attraverso pubblicazione sul sito web che a mezzo PEC rispettivamente:
 1. Sig.ra Kaur Rajdeep, con nota prot. n. 973 del 28.10.2025, inviata a mezzo PEC nell'email ordinaria come da debita ricevuta in data 28.10.2025 e brevi manu come da relata di notifica in calce alla minuta in data 29.10.2025 non essendo stato fornito nessun indirizzo



OPERA PIA
"Cav. Salvatore
Genchi Collotti"

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)
C.F. 82000190825
tel: 0921421140 cell: 3921987472
email: ipab.genchicollotti@gmail.com
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

di posta elettronica certificata;

2. Sig.ra Musotto Enza con nota prot. n. 974 del 28.10.2025 inviata a mezzo PEC e consegnata come da debita ricevuta in data 28.10.2025.

Il compito della Commissione, così come previsto dal paragrafo dell'Avviso pubblico "*Selezione*" e ribadito al punto 2. della determina presidenziale di nomina, è quello di provvedere "*all'accertamento dell'idoneità e alla selezione del candidato tramite colloquio e valutazione del curriculum vitae con particolare attenzione all'esperienza maturata presso enti pubblici precisamente case di riposo o strutture analoghe*".

Pertanto, così come previsto dalla stessa determina presidenziale sopra citata, viste le modalità sopra indicate, il numero esiguo di istanze pervenute e l'urgenza derivante dal necessario reclutamento del personale in questione, la Commissione procederà contestualmente alla valutazione curricula ed al colloquio personale, potendo così, tra l'altro, meglio apprezzare, dal confronto diretto, l'esperienza maturata, maggiormente attenzionata perché espressamente richiesta nell'Avviso.

Prima dell'avvio dei lavori, venuti a conoscenza dei nominativi dei candidati, i componenti della Commissione, consapevoli che ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, rilasciare dichiarazioni mendaci, formare atti falsi o farne uso nei casi previsti dal medesimo decreto costituisce condotta punibile ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia nonché delle conseguenze di cui all'art. 20 comma 5 del Decreto Legislativo 39/2013 nel caso di dichiarazioni mendaci, attestano e sottoscrivono con il presente verbale di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39 così come modificato dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, per quanto di propria conoscenza alla data odierna. A tal fine rilasciano anche apposita separata dichiarazione in tal senso allegando il proprio documento di riconoscimento.

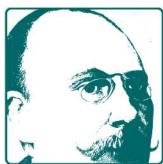
Quindi, alle ore 16,40 si avviano i lavori mettendo a conoscenza dei presenti che il colloquio e l'esame dei candidati è espletato in forma pubblica e che, pertanto, gli stessi possono presenziare.

La Commissione prende atto che entrambe le candidate sono presenti, attestata la loro identità attraverso i rispettivi documenti di riconoscimento in corso di validità, da avvio al colloquio con contestuale valutazione dei rispettivi curriculum.

Conclusi i due colloqui, la Commissione apre la seduta in forma riservata ai fini della condivisione delle valutazioni risultanti e, apprezzando attentamente i curricula con particolare attenzione all'esperienza maturata presso enti pubblici soprattutto in strutture analoghe a quella gestita dall'IPAB (casa di riposo per anziani) e preso atto degli esiti dei colloqui, dichiara entrambe le candidate idonee e seleziona:

- la Sig.ra Kaur Rajdeep nata in _____ a _____ il _____ CF _____ e residente in _____ via _____, per l'affidamento dell'incarico di personale inserviente/addetto alle pulizie con contratto a tempo determinato per un periodo di mesi sei alla luce della maggiore esperienza curriculare svolta presso un ente pubblico e nel servizio specifico di casa di riposo per anziani, competenza e capacità dimostrata e rappresentata anche nel corso del colloquio.

Il suddetto incarico sarà formalizzato dall'Ente mediante apposito provvedimento fermo restando l'obbligo a cura delle Segreteria dell'IPAB di provvedere in via preliminare alla verifica dei



OPERA PIA
"Cav. Salvatore
Genchi Collotti"

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)
C.F. 82000190825
tel: 0921421140 **cell:** 3921987472
email: ipab.genchicollotti@gmail.com
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

requisiti richiesti e auto dichiarati dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 nel corpo dell'istanza, anche mediante l'acquisizione della necessaria documentazione in possesso dello stesso.

Il presente verbale sarà redatto dalla Dott.ssa Dilaila Caramanna nelle funzioni di segreteria della Commissione e, una volta condiviso dalla Commissione, verrà firmato digitalmente ed inviato alla Commissione a mezzo mail per la successiva sottoscrizione e trasmissione alla Segreteria dell'I.P.A.B. per gli adempimenti successivi e consequenziali.

Il presente verbale è stato letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione

Don Giuseppe Licciardi, Presidente

Dott. Salvatore Portera, Componente

Dott. Salvatore Muffoletto, Componente

Il Segretario verbalizzante
Dott.ssa Dilaila Caramanna