



**OPERA PIA**  
**"Cav. Salvatore**  
**Genchi Collotti"**

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)  
C.F. 82000190825  
tel: 0921421140 cell: 3921987472  
email: ipab.genchicollotti@gmail.com  
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

### Allegato "A"

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NELL'AREA ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI (EX CAT. C1), CCNL FUNZIONI LOCALI COMPARTO REGIONI E AUTONOMIE LOCALI**

### **IL PRESIDENTE**

**Con proprio provvedimento n. 06 del 16 marzo 2026,  
in conformità al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi adottato  
con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 01 del 13 febbraio 2026**

### **RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo (ex Cat. C1) del CCNL Funzioni Locali comparto Regioni e Autonomie Locali, a tempo parziale e determinato per 30 ore settimanali, da assumere presso l'organico dell'IPAB Genchi Collotti di Cefalù, secondo le necessità organizzative dell'Ente per 36 mesi.

Alla predetta posizione funzionale è attribuita la categoria giuridico-economica C1 - ed è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative nonché dagli accordi sindacali in vigore per il personale del CCNL Funzioni Locali Comparto Regioni e Autonomie Locali.

Tra le responsabilità professionali connesse al profilo, si rileva l'assunzione di responsabilità di procedimenti amministrativi di competenza del servizio in attuazione della legge n. 241/1990, la redazione di atti deliberativi di competenza del settore, la predisposizione di atti con carattere di complessità.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

La selezione avviene nel rispetto del D.Lgs.n.198 dell'11.04.2006, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna.

### **Art. 1 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di scuola media superiore; i titoli di studio devono essere stati rilasciati da istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato;
2. Cittadinanza italiana; o di uno Stato membro dell'Unione Europea (ai sensi del D.P.R. n. 174/1994); o di uno Stato extracomunitario, purché familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013); oppure di uno Stato extracomunitario purché titolare del diritto di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o titolare dello status di rifugiato politico o dello status di protezione sussidiaria (ai sensi dell'art. 7 della L. 97/2013);
3. Godimento dei diritti civili e politici, con indicazione del Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
4. Non avere riportato condanne definitive per reati dolosi;
5. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127, lett. d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabile;



OPERA PIA  
"Cav. Salvatore  
Genchi Collotti"

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)  
C.F. 82000190825  
tel: 0921421140 cell: 3921987472  
email: ipab.genchicollotti@gmail.com  
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

6. Per i concorrenti che ne erano obbligati, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e servizio militare;
7. Età non inferiore a 18 anni;
8. Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale da ricoprire.

I Cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ed i cittadini degli Stati extracomunitari devono possedere anche i seguenti requisiti:

1. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o appartenenza;
2. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e devono permanere per tutta la durata.

L'accertamento, che l'IPAB si riserva di esperire in ogni momento, della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta l'esclusione, la mancata sottoscrizione del contratto di lavoro e, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

## **Art. 2 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione alla presente selezione, a pena di esclusione, dovrà essere trasmessa a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo ipab.genchicollotti@pec.it in formato pdf (solo da PEC), utilizzando lo schema allegato, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20°** dalla pubblicazione dell'avviso presso il sito istituzionale dell'Ente e presso l'Albo Pretorio.

Il candidato dovrà fornire precisa indicazione del recapito al quale dovranno essere effettuate tutte le comunicazioni.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambio dell'indirizzo indicato nella domanda.

Non saranno comunque ritenute valide le domande che perverranno oltre la data di scadenza prevista dal bando.

Nella domanda di ammissione alla selezione pubblica, debitamente sottoscritta, i concorrenti dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, secondo quanto previsto dal DPR 445/2000 e dall'art. 1 del DPR 103/98, consci delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o uso /esibizione di atti non rispondenti a verità, i seguenti elementi:

- a) Il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) La precisa indicazione del domicilio al quale dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni;
- c) Il possesso della cittadinanza come indicato al punto 2) della sezione "Requisiti d'accesso";
- d) Se cittadino italiano, il Comune di iscrizione alle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- e) Di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. In caso positivo dovranno essere dichiarate le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- f) La posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i soli candidati di sesso maschile;
- g) L'incondizionata idoneità fisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire;
- h) Eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi aggiuntivi necessari;
- i) Titolo di studio posseduto;
- j) L'eventuale appartenenza ad una delle categorie che nei pubblici concorsi hanno preferenza a



**OPERA PIA**  
**"Cav. Salvatore**  
**Genchi Collotti"**

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)  
C.F. 82000190825  
tel: 0921421140 cell: 3921987472  
email: ipab.genchicollotti@gmail.com  
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

modificato dall'art. 5 del DPR 693/96, dall'art. 3, comma 7 della L. 127/97 e dall'art. 2, comma 9, della L. 191/98;

- k) Il consenso al trattamento dei dati personali ex D.Lgs. 196/2003.
- l) La dichiarazione di essere/ non essere volontario delle FF.AA. di cui agli artt.1014 e 678 del D.lgs. 66/2010, congedato senza demerito.

Ove nella domanda fossero omessi i seguenti elementi, il candidato verrà escluso dal concorso:

1. Cognome, nome, residenza e domicilio;
2. Indicazione del concorso al quale si intende partecipare;
3. Firma (sottoscrizione). La firma in calce alla domanda di partecipazione non deve essere autenticata, purché sia allegata copia del documento di identità in corso di validità. Le dichiarazioni mancanti o incomplete rispetto a quanto previsto dai precedenti punti comporteranno l'esclusione dal concorso. Tutti i candidati sono ammessi con riserva.

L'Ente si riserva di accertare per i candidati risultati idonei, il possesso dei requisiti di accesso dagli stessi dichiarati, prima di attuare i provvedimenti di assunzione in servizio ad essi favorevoli.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Non saranno prese in considerazione domande trasmesse in forme diverse da quella sopra descritta.

Scaduto il termine per la presentazione per le domande, l'Ufficio Segreteria procederà all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, disponendo l'ammissione al concorso dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi.

L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.casaperanzianigenchicollotti.it](http://www.casaperanzianigenchicollotti.it), nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso.

Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati.

### **Art. 3 - DOCUMENTI DA ALLEGARE**

Alla domanda vanno allegati:

1. Titolo di studio richiesto dal presente bando di selezione;
2. Curriculum formativo - professionale;
3. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Tutti i documenti allegati alla domanda potranno essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge ed in carta libera, in quanto non soggetti all'imposta di bollo.

L'IPAB intende dare piena attuazione alle disposizioni di legge rese a ridurre l'utilizzo di certificati e documenti rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni ed invita, pertanto, i candidati ad utilizzare dichiarazioni sostitutive di certificazione o atto di notorietà, come previsto dal DPR 445/2000 e succ. mod. (D.L. 138/2011).

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione.

L'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese, con l'applicazione, in caso di falsa dichiarazione, delle sanzioni - anche di ordine penale - di cui all'art. 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dalla procedura di selezione.

Non si terrà conto dei documenti e dei titoli comunque pervenuti dopo la scadenza del termine stabilito dal bando di selezione.



**OPERA PIA**  
**"Cav. Salvatore**  
**Genchi Collotti"**

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)  
C.F. 82000190825  
tel: 0921421140 cell: 3921987472  
email: ipab.genchicollotti@gmail.com  
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

#### **Art. 4 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE**

Ferma l'ipotesi di esclusione prevista dall'art. 2, comportano automatica esclusione all'ammissione alla selezione le seguenti condizioni:

1. La presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dall'avviso di selezione;
2. Difetto dei requisiti soggettivi, generali e particolari, prescritti dall'avviso di selezione per la partecipazione alla procedura;
3. Invio della domanda da un indirizzo di posta elettronica non certificata oppure da un indirizzo di posta elettronica certificata ma non personale (non collegata al nome del candidato);
4. La mancata presentazione di un valido documento di riconoscimento.

#### **Art. 5 - PROCEDURA DI SELEZIONE**

Per la specificità e la completezza del profilo ricercato e a maggior tutela degli interessi pubblici generali e istituzionali, l'espletamento della procedura di selezione sarà affidato ad una Commissione, costituita dal Presidente, da due componenti di cui uno verbalizzante, che opererà nel rispetto dei principi di autonomia, imparzialità e trasparenza. La commissione avrà il compito, in base alla definizione del profilo professionale indicato nel presente avviso di selezione, di effettuare l'analisi dei curricula, lo screening e di individuare i candidati più idonei tra quelli in possesso dei requisiti richiesti.

La Commissione valuterà, inoltre, i titoli in possesso del candidato che saranno determinati secondo il seguente schema e si sommeranno alla valutazione d'esito della procedura di selezione prevista dal presente avviso:

##### **1. Titoli di studio e attestazioni**

Non è attribuito alcun punteggio al diploma richiesto per l'accesso.

Sono valutati esclusivamente i titoli ulteriori attinenti al profilo oggetto di selezione:

- Laurea triennale attinente: punti 1;
- Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento attinente: punti 2;  
(dei precedenti punti è valutato un solo titolo, il più favorevole);
- Master universitari attinenti: punti 0,5 ciascuno, fino a un massimo di 1 punto;

##### **2. Titoli di servizio**

Sono valutati i servizi prestati con rapporto di lavoro subordinato o equiparato, anche a tempo determinato o parziale, purché attinenti al profilo oggetto di selezione:

- presso PA/IPAB in profilo equivalente o superiore → 1 punto per anno (0,083 per mese o frazione superiore a 15 giorni) fino ad un massimo di 3 anni e quindi 3 punti;
- presso PA/IPAB in profilo affine o inferiore → 0,75 per anno (0,0625 per mese o frazione superiore a 15 giorni) fino ad un massimo di 3 anni e quindi 2,25 punti;

##### **3. Curriculum**

La Commissione valuta il curriculum in relazione alla coerenza con il profilo richiesto, attribuendo fino a un massimo di 3 punti, tenendo conto in particolare di:

- esperienze attinenti non già valutate tra i titoli di servizio;
- competenze informatiche documentate;
- incarichi, collaborazioni e attività formative pertinenti;
- ulteriori elementi utili a valutare preparazione e attitudine allo svolgimento delle mansioni.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di partecipazione alla selezione.



**OPERA PIA**  
**"Cav. Salvatore**  
**Genchi Collotti"**

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)  
C.F. 82000190825  
tel: 0921421140 cell: 3921987472  
email: ipab.genchicollotti@gmail.com  
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

#### **Art. 6- SVOLGIMENTO DELLA PROVA D'ESAME**

La prova d'esame consisterà in una prova orale sulle sotto indicate materie:

- Ordinamento degli Enti Locali;
- Normativa in materia di IPAB;
- Elementi di normativa in materia di contratti pubblici;
- Il procedimento amministrativo e la tutela della privacy;
- Trasparenza e anticorruzione nella P.A.;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti e codice di comportamento;
- I reati contro la P.A.;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche MS Windows e pacchetto MS Office;
- Lingua straniera inglese.

La valutazione della prova è espressa in trentesimi.

La prova si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi).

Ai candidati non sarà dato altro avviso rispetto a quanto previsto dall'art. 2 e, pertanto, coloro che risulteranno ammessi alla partecipazione attraverso il sito internet, dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento nel giorno, luogo ed ora indicati.

I candidati che risulteranno assenti saranno considerati rinunciatari.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito (valutazione dei titoli di studio e attestazioni, titoli di servizio e curriculum, sommata alla valutazione conseguita nella prova orale), verrà redatto un verbale definitivo, espresso in termini di graduatoria dei candidati, in linea con gli obiettivi della ricerca.

#### **Art. 7 - ESITO DELLE PROVE**

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato. La stessa sarà pubblicata sul sito internet alla pagina Amministrazione trasparente, "Bandi di concorso" ed avrà validità di tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione.

Inoltre, sempre durante il periodo di validità della stessa graduatoria, l'IPAB si riserva la facoltà di utilizzare per gli idonei anche per ulteriori assunzioni a tempo e determinato, eventualmente anche a tempo parziale, al verificarsi di particolari esigenze organizzative di carattere straordinario.

#### **Art. 8 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il candidato utilmente collocato in graduatoria sarà contattato con successiva comunicazione, secondo le esigenze organizzative dell'IPAB, per la sottoscrizione del contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal CCNL Funzioni Locali Comparto Regioni e Autonomie Locali.

#### **Art. 9 - NORME DI SALVAGUARDIA**

L'IPAB Salvatore Genchi Collotti si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato. L'IPAB si riserva altresì la facoltà, previo motivato provvedimento, di non procedere alla assunzione del vincitore della selezione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto a concorso, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio. In caso di decadenza o di rinuncia da parte del vincitore entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, L'IPAB si riserva la facoltà di procedere alla assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.



**OPERA PIA**  
**"Cav. Salvatore**  
**Genchi Collotti"**

Via Maestro Pintorno, 1 - 90015 Cefalù (PA)  
C.F. 82000190825  
tel: 0921421140 cell: 3921987472  
email: ipab.genchicollotti@gmail.com  
pec: ipab.genchicollotti@pec.it

**Art. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 30.06.2003, N. 196 NONCHE' ART.13 REG. UE 679/2016**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva secondo normativa vigente.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono e verranno raccolti, elaborati ed archiviati, tramite supporti informatici, comunicati al personale dipendente dell'IPABcoinvolto nel procedimento e ai membri della Commissione Giudicatrice. Altresì, i dati di cui sopra verranno comunicati ai collaboratori esterni dell'IPAB per finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.

Il titolare del trattamento dei dati è l'IPAB Salvatore Genchi Collotti. Il responsabile dei dati è individuato nel rappresentante legale pro-tempore dell'Ente.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del titolare del trattamento dei dati, ovverosialPAB Salvatore Genchi Collotti via Maestro Pintorno, 1 Cefalù (PA) PEC: ipab.genchicollotti@pec.it.

I dati verranno trattati, per tutta la durata dei rapporti contrattuali instaurati e anche successivamente, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge, per un massimo di 10 anni.

Il/la sottoscritto/a informato sui propri diritti, si esprime in merito all'informativa sopra riportata dando il proprio libero consenso al trattamento elencato al presente articolo ed autorizzando l'IPAB Salvatore Genchi Collotti al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per le finalità, le modalità e la durata suindicate.

**ART. 11 - COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90**

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi della L. 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande previste dal bando.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato entro sei mesi dalla data della prova d'esame.

**ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, s'intendono qui riportate ed accettate da tutti i concorrenti le disposizioni regolamentari emanate ed emanande dell'IPAB.

Il Responsabile del procedimento:

dottorssa Dilaila Caramanna, e-mail: ipab.genchicollotti@gmail.com

IPAB S. GENCHI COLLOTTI

Sede legale: Via Maestro Pintorno, 1. Tel: 0921421140 Cell: 3921987472.

**IL SEGRETARIO**

*F.to Dott.ssa Dilaila Caramanna*

**IL PRESIDENTE**

*F.to Don Giuseppe Licciardi*